



***DETERMINAZIONE  
AUSL DELLA ROMAGNA***

**Anno 2017**

**N. 2164**

**Data 04/08/2017**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA - DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI PER SVILUPPO DI ATTIVITÀ CULTURALI DI RICERCA, STUDIO, VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO E ARCHIVISTICO DELLA ROMAGNA.

**AUSL DELLA ROMAGNA**  
**DETERMINAZIONI DEL DIRETTORE**  
**U.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E**  
**VALUTAZIONE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA - DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI PER SVILUPPO DI ATTIVITÀ CULTURALI DI RICERCA, STUDIO, VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO E ARCHIVISTICO DELLA ROMAGNA.**

Atteso che con delibera di Giunta Regionale del 16 giugno 2008 n.889 la Regione Emilia Romagna ha approvato il Progetto di valorizzazione dei beni culturali delle Aziende Sanitarie Regionali”;

precisato che con deliberazione n.43 dell’11.02.2016 questa Azienda USL ha provveduto a costituire il Gruppo Cultura dell’Azienda USL della Romagna con il compito di contribuire alla valorizzazione del patrimonio artistico e culturale dell’Azienda promuovendone la conoscenza e partecipando alla promozione di iniziative di divulgazione scientifica e culturale, anche in collaborazione con Enti, Associazioni ed Università;

precisato altresì che a Ravenna ha sede il Dipartimento di Beni Culturali dell’Università di Bologna che ricomprende, fra i propri fini istituzionali, lo studio multidisciplinare nonché la valorizzazione del patrimonio culturale, con particolare attenzione ai beni pertinenti al territorio romagnolo;

atteso che è interesse di questa Azienda USL e del suddetto Dipartimento attivare una collaborazione finalizzata a sviluppare attività di valorizzazione, promozione e tutela dei beni culturali della Romagna, con particolare riferimento ai seguenti settori:

- attività di ricerca e studio;
- iniziative di valorizzazione e tutela del patrimonio storico- artistico e archivistico della Romagna;
- sviluppo di azioni di supporto comunicativo tramite ufficio stampa locale e nazionale ad eventi realizzati in partnership;
- attivazione di progetti di collaborazione scientifica;

precisato che il Direttore Amministrativo aziendale ha espresso parere favorevole all’attivazione della suddetta collaborazione;

precisato altresì che, nel rispetto delle disposizioni normative e dei Regolamenti vigenti, le parti si impegnano a consentire, ai professionisti coinvolti nell’attività oggetto della presente collaborazione, l’accesso alle rispettive strutture, l’uso di attrezzature che si rendessero necessarie per l’espletamento dell’attività di studio e ricerca, nonché quant’altro fosse ritenuto utile per il raggiungimento dei fini previsti dalla presente convenzione;

dato atto che il personale universitario e gli altri soggetti eventualmente chiamati a partecipare in relazione al loro ruolo alle attività oggetto della presente convenzione, sono coperti da assicurazione con oneri a carico dell’Università di Bologna contro gli infortuni

che dovessero subire in qualsivoglia sede dette attività si svolgano, così come previsto ai sensi di legge, nonché con assicurazione per Responsabilità Civile Terzi (persone e/o cose);

visto l'atto convenzionale di regolamentazione del rapporto trasmesso dal succitata Dipartimento in allegato alla nota e-mail del 25.07.2017 ed unito al presente atto quale integrante e sostanziale in n.6 (sei) pagine;

precisato che il suddetto rapporto non comporta oneri di natura economica a carico di questa Azienda;

precisato altresì che la presente convenzione, decorrente dalla data di ultima sottoscrizione, avrà durata di anni tre e potrà essere rinnovata mediante accordo scritto fra le parti;

dato atto che l'attività oggetto della presente convenzione non dà luogo ad alcun rapporto di ordine occupazionale agendo i dipendenti di entrambi gli Enti, ciascuno esclusivamente nell'ambito delle proprie attività istituzionali;

vista l'attestazione del Responsabile del procedimento in relazione alla non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

vista la deliberazione n. 777 del 08.10.2015 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali", così come integrata e modificata con successive deliberazioni n.203/2016 e n.463/2016;

richiamata la nota Prot. n. 0168660 del 31.07.2017 con cui il sottoscritto Dirigente è stato nominato Direttore ad interim dell'U.O. Sviluppo organizzativo, formazione e valutazione;

## **D E T E R M I N A**

1. di approvare e sottoscrivere, nel testo allegato al presente atto quale parte integrante per n.6 (sei) pagine, la convenzione con l'Università degli Studi di Bologna – Dipartimento di Beni Culturali finalizzata a sviluppare attività di valorizzazione, promozione e tutela dei beni culturali della Romagna, con particolare riferimento ai seguenti settori:
  - attività di ricerca e studio;
  - iniziative di valorizzazione e tutela del patrimonio storico- artistico e archivistico della Romagna;
  - sviluppo di azioni di supporto comunicativo tramite ufficio stampa locale e nazionale ad eventi realizzati in partnership;
  - attivazione di progetti di collaborazione scientifica;
2. di precisare che il Direttore Amministrativo aziendale ha espresso parere favorevole all'attivazione della suddetta collaborazione;
3. di precisare altresì che, nel rispetto delle disposizioni normative e dei Regolamenti vigenti, le parti si impegnano a consentire, ai professionisti coinvolti nell'attività oggetto della presente collaborazione, l'accesso alle rispettive strutture, l'uso di attrezzature che si rendessero eventualmente necessarie per l'espletamento

dell'attività di studio e ricerca, nonché quant'altro fosse ritenuto utile per il raggiungimento dei fini previsti dalla presente convenzione;

4. di dare atto che il personale universitario e gli altri soggetti eventualmente chiamati a partecipare in relazione al loro ruolo alle attività oggetto della presente convenzione, sono coperti da assicurazione con oneri a carico dell'Università di Bologna contro gli infortuni che dovessero subire in qualsivoglia sede dette attività si svolgano, così come previsto ai sensi di legge, nonché con assicurazione per Responsabilità Civile Terzi (persone e/o cose);
5. di precisare altresì che l'attività oggetto della presente convenzione non dà luogo ad alcun rapporto di ordine occupazionale agendo i dipendenti di entrambi gli Enti ed i tirocinanti ciascuno esclusivamente nell'ambito delle proprie attività istituzionali;
6. di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 40, comma 3, della L.R. 50/94 e s.m.i.;
8. di inviare la presente determinazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
  - Gruppo cultura AUSL Romagna;
  - Direzione Medica di Presidio – Forlì.

#### ALLEGATI

Convenzione con l'Università degli Studi di Bologna – Dipartimento di Beni Culturali finalizzata a sviluppare attività di valorizzazione, promozione e tutela dei beni culturali della Romagna per n.6 (sei) pagine.

Il Responsabile del Procedimento  
(D.ssa Eleonora Francia)

---

Il Direttore UO  
(SERVIZI AMMINISTRATIVI DEL PRESIDIO  
OSPEDALIERO E DEL TERRITORIO)  
E AD INTERIM U.O. SVILUPPO  
ROGANIZZATIVO, FORMAZIONE E  
VALUTAZIONE

Dott. Pierdomenico Lonzi

---

**Atto di esecutività della determinazione n. 2164 del 04/08/2017 ad oggetto:**

APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA -  
DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI PER SVILUPPO DI ATTIVITÀ CULTURALI DI  
RICERCA, STUDIO, VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO E  
ARCHIVISTICO DELLA ROMAGNA.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'Azienda  
USL della Romagna (art. 32 L. n. 69/09 e s.m.i.), in data 04/08/2017 per un periodo non inferiore a 15  
giorni consecutivi.

---

**ESECUTIVITA'**

- La presente determinazione è divenuta esecutiva in data 04/08/2017 a seguito della pubblicazione  
all'Albo on Line dell'Azienda USL della Romagna.

- Il presente atto è stato inviato al Collegio Sindacale.

Il Funzionario Incaricato  
F.to Digitalmente