

## **AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI FINALIZZATO AD EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE A FAVORE DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA E DEI SUOI DIPENDENTI.**

Premesso che è intenzione dell'AUSL della Romagna, per tutelare al meglio gli interessi dell'Amministrazione ed anche al fine di ottenere un risparmio di spesa, costituire un elenco di avvocati cui attingere per il conferimento di incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio dell'Azienda e dei suoi dipendenti nelle controversie di fronte alle diverse autorità giudiziarie;

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie né attribuzioni di punteggio, ma la domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di eventuale incarico alle condizioni di seguito esplicitate, e, pertanto, l'Azienda Usl della Romagna non è in alcun modo vincolata, ma procederà tramite affidamento diretto al professionista che sarà, a suo insindacabile giudizio, ritenuto idoneo.

L'Azienda si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'elenco in presenza di contenziosi ritenuti, con valutazione insindacabile, di tale particolare complessità specialistica da richiedere l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore giuridico cui la questione afferisce.

### **OGGETTO**

L'Azienda Usl della Romagna intende redigere un elenco di avvocati libero professionisti dal quale attingere, in base alle proprie necessità, al fine di conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Azienda e dei suoi dipendenti.

L'elenco sarà suddiviso nelle seguenti sezioni:

- Contenzioso Civile/Fallimentare
- Contenzioso del Lavoro
- Contenzioso Penale
- Contenzioso Amministrativo/Contabile
- Contenzioso Tributario.

Ciascun Avvocato in possesso dei requisiti sotto indicati potrà inoltrare istanza per l'inserimento in una o più sezioni. Per ciascun avvocato verrà indicata in elenco l'eventuale iscrizione all'Albo per il patrocinio innanzi alla Corte di Cassazione e alle altre giurisdizioni superiori, ove risultante dal curriculum vitae allegato alla domanda di ammissione.

L'elenco sarà pubblicato sul sito internet aziendale.

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare la propria candidatura, per essere inclusi nel suddetto elenco, i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso di:

- 1) Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 10 anni, oppure essere Cassazionisti;
- 2) Godimento dei diritti civili e politici;

- 3) Assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 4) Assenza di condanne penali accertate con sentenza passata in giudicato;
- 5) Assenza di sanzioni disciplinari comminate dal competente Consiglio dell'Ordine degli Avvocati;
- 6) Dettagliato curriculum formativo e professionale, con riferimento ai settori di competenza indicati in oggetto, e con indicazione di esperienza maturata in difesa di Aziende Sanitarie e loro dipendenti;
- 7) Disponibilità di domiciliazione senza costi aggiuntivi;
- 8) Assenza di conflitto di interessi: non avere in corso incarichi di rappresentanza e difesa giudiziale di controparti contro l'Azienda USL della Romagna e/o contro il suo personale per ragioni d'ufficio, costituzioni di parte civile o difese di parti offese contro l'Azienda Usl della Romagna o suoi dipendenti per ragioni d'ufficio;
- 9) Impegno a non avere rapporti di patrocinio contro l'Azienda Usl della Romagna o contro il personale aziendale per ragioni d'ufficio, nel periodo di iscrizione nell'elenco suddetto (impegno che va esteso anche ai professionisti dell'associazione o società professionale di cui eventualmente faccia parte l'istante);
- 10) Impegno, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia determinato sulla base di una previsione di spesa da concordare tra le parti, facendo riferimento ai parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense di cui al D.M. 10.03.2014 n. 55 e ss. mm. ii., calcolata in termini di rapporto fra il servizio offerto ed onere economico a carico dell'Azienda Usl della Romagna, che potrà ricorrere a procedure comparative fra più professionisti per l'affidamento dell'incarico, nonché ad accettare le condizioni economiche espressamente indicate nel paragrafo "Determinazione del compenso".
- 11) Possesso, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione all'elenco aziendale e per tutto il periodo di svolgimento delle attività di patrocinio derivanti dall'iscrizione nell'elenco suddetto, di assicurazione per i rischi professionali, indicando i massimali per ogni sinistro e per aggregato annuo;

Tutti i requisiti dovranno essere autocertificati con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dovranno essere posseduti alla data di presentazione delle domande di ammissione e permanere durante tutto il periodo di validità dell'elenco.

L'azienda Usl, al momento del conferimento dell'incarico, è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, in caso di dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ci sarà l'automatica cancellazione dall'elenco.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di iscrizione nell'elenco degli avvocati, datata e sottoscritta dal singolo professionista iscritto all'Albo, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna e redatta secondo il modello allegato al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- 1) Dettagliato curriculum vitae formativo e professionale redatto in conformità al vigente modello europeo ed in formato aperto, con riferimento ai settori di competenza indicati in oggetto, e con indicazione di esperienza maturata in difesa di Aziende Sanitarie e loro dipendenti (allegare anche una copia in formato aperto del medesimo c.v. privato dei dati personali eccedenti il nome e cognome compresa la firma);
- 2) fotocopia del documento di identità del professionista.

La domanda ed i relativi allegati, debitamente firmati, dovranno essere inoltrati in un unico file formato pdf, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata personale del singolo professionista al seguente indirizzo: **azienda@pec.auslromagna.it**; è esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Azienda USL della Romagna non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito PEC da parte dell'istante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi elettronici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda, redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso, il professionista dovrà indicare la sezione/i nella quale vuole essere iscritto (contenzioso Civile/Fallimentare, del Lavoro, Penale, Amministrativo/Contabile e Tributario).

### **MODALITA' DI FORMAZIONE DELL'ELENCO**

Al fine dell'inserimento nell'elenco saranno ritenute valide tutte le domande pervenute con le modalità indicate; per il professionista fa fede la ricevuta di ricezione della pec. Ad ogni domanda pervenuta l'Azienda procederà alla formazione dell'elenco inserendo il nominativo dell'avvocato, secondo l'ordine cronologico di ricezione delle domande, secondo quanto indicato dal professionista stesso, in una o più delle cinque Sezioni:

- Contenzioso Civile/Fallimentare
- Contenzioso del Lavoro
- Contenzioso Penale
- Contenzioso Amministrativo/Contabile
- Contenzioso Tributario.

La Formazione del suddetto elenco non darà luogo ad alcuna graduatoria né attribuirà alcun punteggio agli avvocati che dovessero entrare a farvi parte.

L'Elenco, pertanto, non è soggetto a controllo preventivo, né per quanto attiene la regolarità della domanda, né circa la veridicità delle dichiarazioni rese. L'Azienda riserva ogni controllo al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico provvedendo, in caso di mancanza di requisiti o dichiarazioni mendaci, alla cancellazione del professionista dall'elenco.

**Decorsi 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso**, l'Azienda UsI utilizzerà l'elenco formato con le domande pervenute per il conferimento di incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio nelle controversie di fronte alle diverse autorità giudiziarie. Tale elenco sarà mantenuto aperto, infatti verrà progressivamente aggiornato ad ogni ulteriore domanda pervenuta secondo l'ordine cronologico di ricezione delle domande.

### **DURATA E MODALITA' DI UTILIZZO DELL'ELENCO**

L'Elenco degli avvocati di cui al presente avviso, suddiviso nelle cinque Sezioni: Contenzioso Civile/Fallimentare, Contenzioso del Lavoro, Contenzioso Penale, Contenzioso Amministrativo/Contabile e Contenzioso Tributario, verrà ricostituito periodicamente, qualora l'Azienda lo reputi opportuno.

L'iscrizione all'elenco non conferisce titolo o diritto al professionista in riferimento a pretese di assegnazione di incarichi da parte dell'Azienda e dei suoi dipendenti. La formazione dell'elenco è infatti finalizzata unicamente all'individuazione, a seguito di procedura ispirata ai principi di trasparenza, economicità, efficacia pubblicità e comparazione, di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali a determinate condizioni economiche.

Il rapporto che sorgerà tra l'Azienda USL della Romagna e i professionisti presenti in Elenco sarà regolato da apposito contratto stipulato di volta in volta tra le parti, in relazione all'incarico da conferire.

Il possesso di tutti i requisiti indicati costituisce condizione necessaria per il mantenimento nell'Elenco ed il successivo conferimento di eventuali incarichi.

Resta fermo il principio per cui l'affidamento dell'incarico è a base prettamente fiduciaria, per cui l'Azienda si riserva di scegliere il professionista tra quelli iscritti nel costituendo elenco; la scelta avverrà di volta in volta, previa adozione di specifico provvedimento, nel rispetto dei seguenti criteri, con precisazione che la tipologia di prestazioni in oggetto è caratterizzata per il rilievo assoluto dei profili di competenza professionale della prestazione intellettuale, che non consente l'affidamento dell'incarico in base a valutazioni unicamente correlate all'elemento economico-finanziario:

- sezione di specializzazione dichiarata;
- idoneità rispetto alla tipologia di incarico da conferire;
- casi di evidente consequenzialità (es. per i successivi gradi di giudizio) e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso o simile oggetto;
- esperienza professionale maturata dal Professionista in relazione all'oggetto ed all'incarico da affidare risultante dal curriculum professionale;
- disponibilità immediata a supportare l'Azienda in casi di urgenza;
- foro di competenza della causa;—
- congruità ed equità delle condizioni economiche preventivate: all'avvocato sarà chiesto di inviare un preventivo sull'attività professionale da formulare dettagliatamente in base alle previsioni di cui al D.M. n. 55 del 10 marzo 2014, come modificato dal D.M. n. 147 del 13/08/2022 e ulteriori eventuali successive modifiche, nonché alla consistenza, alla qualità e alle caratteristiche della prestazione richiesta.

Il legale incaricato dovrà aggiornare costantemente l'Azienda sullo sviluppo e sullo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico, fornendo copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferitogli, oltre a rendere, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri sia scritti che orali circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale, anche al fine di consentire l'eventuale accantonamento di somme a bilancio nel fondo rischi. Dovrà, altresì, esprimere il proprio motivato parere circa la convenienza e l'opportunità di esperire ulteriori gradi della procedura e, se del caso, in merito all'utilità per l'Azienda nel proseguire il giudizio, laddove si ravvisi il venir meno dell'interesse dell'Azienda nella causa.

Qualora il professionista incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dallo stesso che rimane unico interlocutore e responsabile nei confronti dell'Azienda. L'assistenza del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda.

Qualora richiesto, al fine di ottenere chiarimenti, il legale assicura, compatibilmente con i propri impegni, la propria presenza presso gli Uffici competenti dell'Azienda per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo a compenso ulteriore oltre a quello previsto per l'incarico principale.

Il professionista, in caso di assunzione dell'incarico, all'inizio della propria attività dovrà trasmettere all'Azienda un preventivo di parcella nei modi e nelle forme di seguito indicate. Previo accordo sul preventivo, quindi, l'Azienda provvederà a predisporre apposito atto di conferimento dell'incarico che determinerà l'instaurazione di un rapporto di lavoro autonomo, occasionale e caratterizzato da vincolo fiduciario.

Qualora un incarico comporti un conflitto d'interessi in capo al Professionista, quest'ultimo sarà tenuto a dichiarare tale situazione ed a non accettarlo (od a rinunciarvi tempestivamente se già accettato).

## **DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

Quale corrispettivo dell'attività professionale svolta, al termine dell'incarico, il Professionista avrà diritto al compenso, che sarà erogato a seguito di accertamento circa il corretto svolgimento della prestazione, per l'importo che sarà preventivamente concordato tra le parti.

L'importo pattuito, per ogni fase o voce del procedimento, non potrà essere superiore al valore medio di cui al D.M. n. 55/2014 e ss. mm. ii..

Il preventivo dovrà essere compilato secondo i valori di liquidazione previsti, per lo scaglione di riferimento, dai parametri forensi di cui al D.M. 10/03/2014 n. 55 come modificato dal D.M. 13/0/2022 n. 147, o di quelli che successivamente entreranno in vigore, indicando, altresì, l'eventuale sconto percentuale che il professionista è disposto a concedere all'Azienda.

La congruità e l'equità del compenso preventivato saranno valutati, sia in aumento che in diminuzione, dall'Amministrazione in considerazione della natura e dell'importanza della prestazione professionale richiesta, nonché dell'urgenza, del pregio dell'attività, della difficoltà e complessità delle tematiche da affrontare e del numero delle parti in causa.

A titolo esemplificativo la riduzione del 50% per ogni fase rappresenta un parametro indicativo che verrà valutato favorevolmente dall'Azienda al momento della comparazione dei preventivi.

In tutti i casi in cui il valore della causa è indeterminabile, si applicherà lo scaglione inferiore previsto dal summenzionato DM n. 55/2014 (da € 26.000,00 a € 52.000,00), salvo i casi di particolare complessità che dovranno sempre essere debitamente motivati e comunque, contenuti entro lo scaglione di € 260.000,00.

Il professionista accetta che il corrispettivo dell'incarico professionale da conferire sia oggetto di ulteriore trattativa in senso più favorevole all'Azienda Usl della Romagna, che potrà ricorrere a procedure comparative che tengano conto sia dell'esperienza professionale risultante dal curriculum vitae, sia dal confronto di più preventivi.

In conformità con le Linee Guida ANAC n. 12 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24/10/2018, il professionista che accetta l'incarico si impegna ad accettare che per gli ulteriori affidamenti relativi ai successivi gradi di giudizio vengano applicate le medesime riduzioni concordate per il primo grado di giudizio.

Per tale motivo, per i successivi gradi del medesimo giudizio affidati allo stesso avvocato, si applicheranno le stesse riduzioni concordate per il giudizio di primo grado.

Sono previsti anticipi, nei casi in cui gli stessi siano necessari per il pagamento degli importi di legge (es. contributo unificato, iscrizione a ruolo, notifiche, ecc...) che dovranno, comunque, sempre essere debitamente motivati.

E' prevista, inoltre, la possibilità di riconoscere il corrispettivo spettante al professionista, in conformità con il preventivo approvato, per la fase di studio e la fase introduttiva complessivamente considerate, qualora già espletate e concluse con il deposito del primo atto difensivo.

E' prevista, altresì, la possibilità di riconoscere il corrispettivo spettante, in conformità con il preventivo approvato, per le ulteriori fasi (istruttoria e decisorie), espletate e concluse, nei casi in cui la richiesta sia determinata dalla complessità della materia del contendere e/o dalla durata del procedimento.

Per termine dell'incarico, al fine del pagamento, si intende sentenza depositata e pubblicata, nonché nel caso di condanna della controparte alla rifusione delle spese di lite, avere attivato ogni azione stragiudiziale utile al recupero, o, comunque, avere fornito all'Azienda ogni indicazione volta al recupero o, in caso di impossibilità e/o antieconomicità, avere fornito motivato parere in tal senso.

In caso di soccombenza della controparte con condanna di quest'ultima al pagamento di spese legali in misura superiore a quelle concordate con l'Azienda USL, l'eventuale differenza, depurata di tutte le spese affrontate dall'amministrazione per la costituzione in giudizio, verrà riconosciuta al legale solo se effettivamente recuperata, nel momento in cui la sentenza sia divenuta definitiva.

Qualora, per eventi sopravvenuti e non preventivabili siano necessarie ulteriori attività procedurali che comportano una maggiore spesa, il professionista incaricato dovrà darne immediata comunicazione, dettagliatamente motivata, in forma scritta all'Azienda. In mancanza di detta richiesta e di accettazione da parte dell'Azienda, nessuna maggiore pretesa potrà essere vantata dal professionista.

In caso di estinzione anticipata del giudizio, ad esempio per intervenuta rinuncia alla causa o anticipata risoluzione del rapporto, le competenze del professionista saranno liquidate nei limiti dell'attività effettivamente svolta, indipendentemente dall'ammontare del preventivo riportato nell'atto di conferimento dell'incarico.

### **AGGIORNAMENTO E CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

L'elenco degli avvocati così formato sarà costantemente aggiornato con l'inserimento delle candidature che verranno presentate con le modalità indicate.

Si procederà alla cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato all'incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- siano, comunque, responsabili di inadempienze suscettibili di arrecare nocumento all'Amministrazione.

La cancellazione dall'elenco comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista.

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E ART 13 D.LGS. N. 196/2003**

L'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 è contenuta nell'allegato B) al presente Avviso.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Azienda USL della Romagna: [www.auslromagna.it](http://www.auslromagna.it) e inviato ai Consigli dell'Ordine degli Avvocati di Ravenna, Rimini, Forlì-Cesena e Bologna.

Il presente avviso non è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria e non pone in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, ma ha la semplice funzione di creare una banca dati da consultare al solo fine di individuare gli avvocati a cui affidare gli incarichi professionali nei casi di necessità di affidamento di incarichi difensivi e di assistenza dell'Azienda USL della Romagna e dei suoi dipendenti.

L'Azienda USL della Romagna si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di disporre la

revoca del presente avviso, ovvero di non utilizzare l'Elenco in caso di contenziosi ritenuti, con valutazione insindacabile, di tale particolare complessità specialistica da richiedere l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore giuridico cui la questione afferisce, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i partecipanti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Con la presentazione della domanda tutte le condizioni di cui al presente avviso si danno per accettate da parte del professionista.

Allegati:

- Allegato A Fac-simile domanda;
- Allegato B Informativa Privacy.