SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

Deliberazione n. 345 del 29/09/2026

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE ASSISTENZIALE IN ESITO ALL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURE SELETTIVE

CONFERIMENTO INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE ASSISTENZIALE IN ESITO ALL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURE SELETTIVE

Visti e richiamati:

- la deliberazione n. 414 del 15/5/2015 ad oggetto "*Adozione atto aziendale dell'Azienda Usl della Romagna*", aggiornato con successive deliberazioni n. 70 del 1/3/2022 e n. 445 del 28/12/2023;
- la deliberazione n. 524 del 7/7/2015 ad oggetto "*Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo Ausl Romagna*" e le successive deliberazioni riferite all'assetto organizzativo aziendale;
- il "Manuale Assetto Organizzativo Aziendale" pubblicato nel sito istituzionale aziendale;
- il CCNL Area Comparto Sanità 2019-2021 del 2/11/2022;
- il CCNL Area Comparto Sanità 2022-2024 del 27/10/2025 ed in particolare l'art. 24 laddove prevede che "*le procedure già avviate alla data di sottoscrizione del presente CCNL sono portate a termine con i requisiti già previsti nei relativi avvisi di selezione*";
- il "Regolamento aziendale per la disciplina degli incarichi di posizione e funzione del personale del comparto", approvato con deliberazione n. 456 del 29/12/2023 (di seguito denominato "vigente Regolamento");

Richiamate altresì le seguenti deliberazioni:

- n. 457 del 29/12/2023 ad oggetto "*Nuovo sistema degli incarichi di funzione personale del comparto: presa d'atto nuova mappatura della Direzione Tecnica – Direzione Infermieristica e Tecnica in applicazione del CCNL 2/11/2022 e relativa approvazione*";
- n. 458 del 29/12/2023 ad oggetto "*Nuovo sistema degli incarichi di funzione personale del comparto: presa d'atto nuova mappatura degli incarichi di funzione afferenti alle strutture organizzative delle aree dipartimentali amministrative, tecniche, alla tecnostruttura di supporto alla Direzione Strategica, alle strutture in staff alla Direzione e alla Direzione delle Attività Socio Sanitarie in applicazione del CCNL 2/11/2022 e relativa approvazione*";
- n. 88 del 15/3/2024 ad oggetto "*Nuovo sistema degli incarichi di funzione personale del comparto in applicazione del CCNL 2/11/2022: presa d'atto rettifica mappature incarichi Direzione Assistenziale di cui alla deliberazione n. 457 del 29/12/2023 e Mappatura incarichi afferenti alle strutture organizzative delle aree dipartimentali amministrative, tecniche, alla Tecnostruttura di supporto alla Direzione Strategica, alle strutture in staff alla Direzione e alla Direzione delle Attività Socio Sanitarie di cui alla deliberazione n. 458 del 29/12/2023 e relativa approvazione*";
- n. 204 del 26/06/2024 ad oggetto "*Verifica e valutazione degli incarichi di funzione attribuiti al personale del comparto – scadenze anno 2023: presa d'atto dei lavori dei collegi tecnici e determinazioni conseguenti*";
- n. 215 del 01/07/2024 ad oggetto *"Nuovo sistema degli incarichi di funzione per il personale del comparto afferenti alle Direzioni Infermieristiche e Tecniche aziendali, alle strutture organizzative delle Aree Dipartimentali Amministrative, Tecniche, alla Tecnostruttura di supporto alla direzione strategica, alle Strutture in Staff alla Direzione e alla Direzione delle Attività Socio Sanitarie di cui alla deliberazione n. 88 del 15/03/2024: adeguamenti";*
- n. 253 del 31/07/2024 ad oggetto "*Recepimento protocollo d'intesa in merito alla valorizzazione del personale dell'area comparto attraverso gli accordi integrativi di finanziamento dei differenziali economici di professionalità e incarichi di funzione ai sensi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

del CCNL Area Comparto del 2/11/2022 e di destinazione dei residui al 31 dicembre 2023";

- n. 268 del 14/08/2024 ad oggetto "*Approvazione mappatura incarichi afferenti alle strutture organizzative delle aree dipartimentali amministrative, tecniche, alla tecnostruttura di supporto alla Direzione Strategica, alle strutture in staff alla Direzione di cui alle deliberazioni n. 458 del 29/12/2023 e n. 88 del 15/03/2024*";
- n. 296 del 18/09/2024 ad oggetto "*Nuovo sistema degli incarichi di funzione per il personale del Comparto afferenti alle Direzioni Infermieristiche e Tecniche Aziendali, alle strutture organizzative delle aree dipartimentali amministrative, tecniche, alla tecnostruttura di supporto alla Direzione strategica, alle strutture in staff alla direzione e alla Direzione delle attività socio sanitarie di cui alle deliberazioni n. 88 del 15/03/2024 e n. 268 del 14/08/2024: ulteriori determinazioni in merito agli adeguamenti*";
- n. 52 del 10/02/2025 ad oggetto "*Approvazione modifica mappatura incarichi di funzione afferenti alle Direzioni Infermieristiche e Tecniche e alle strutture organizzative delle aree dipartimentali amministrative, alla tecnostruttura di supporto alla direzione strategica e alle strutture in staff alla direzione di cui alle deliberazioni n. 457 e 458 del 29/12/2023, n. 88 del 15/03/2024 e n. 268 del 14/08/2024*";
- n. 57 dell'11/02/2025 ad oggetto: "*Determinazioni in merito alla verifica e valutazione degli incarichi di funzione attribuiti al personale del comparto – scadenze anno 2024: presa d'atto dei lavori dei collegi tecnici e rinnovo incarichi*";
- n. 82 del 06/03/2025 ad oggetto "*Modifica aree di responsabilità incarico di funzione "Coordinamento dell'ufficio di supporto alla CTSS" afferente alla direzione generale, di cui alla deliberazione n. 52 del 10/02/2025.*";
- n. 232 del 31/07/2025 ad oggetto "*Approvazione modifica mappature incarichi di funzione afferenti alle Direzioni Infermieristiche e Tecniche e alle strutture organizzative delle aree dipartimentali amministrative, alla tecnostruttura di supporto alla direzione strategica, alle strutture in staff alla direzione, alla direzione delle attività socio sanitarie e ai distretti, di cui alla deliberazione n. 88 del 15/03/2024 e successive deliberazioni n. 268 del 14/08/2024 e n. 52 del 10/02/2025.*";
- n. 288 del 30/09/2025 ad oggetto "*Nuovo sistema degli incarichi di funzione, per il personale del comparto, afferenti alle direzioni infermieristiche e tecniche, alle strutture organizzative delle aree dipartimentali amministrative, tecniche, alla tecnostruttura di supporto alla direzione strategica, alle strutture in staff alla direzione e alla direzione delle attività socio sanitarie di cui alla deliberazione n. 88 del 15/03/2024: determinazioni in esito a processi di riorganizzazione*";
- n. 300 del 15/10/2025 ad oggetto: "*Determinazioni in merito alla verifica e valutazione degli incarichi di funzione attribuiti al personale del comparto – scadenze anno 2025: presa d'atto dei lavori dei collegi tecnici e rinnovo incarichi – primo provvedimento*";
- n. 382 del 16/12/2025 ad oggetto "*Approvazione modifica mappatura incarichi di funzione afferenti al dipartimento di Sanità Pubblica – Direzione Assistenziale - di cui alla deliberazione n. 88 del 15/03/2024 e successive deliberazioni n. 52 del 10/02/2025 e n. 232 del 31/07/2025*";
- n. 414 del 29/12/2025 ad oggetto "*Determinazioni in merito alla verifica e valutazione degli incarichi di funzione attribuiti al personale del comparto – scadenze anno 2025: presa d'atto dei lavori dei collegi tecnici e rinnovo incarichi*";
- n. 161 del 28/04/2026 ad oggetto *"Approvazione Modifica Mappature Incarichi di Funzione afferenti alle Direzioni Infermieristiche e Tecniche e Alle Strutture Organizzative delle Aree Dipartimentali Amministrative, alla Tecnostruttura di Supporto alla Direzione Strategica, alle Strutture in Staff alla Direzione, alla Direzione delle Attività Socio Sanitarie e ai Distretti, di cui alla Deliberazione n. 88 del 15/03/2024 e successive Deliberazioni n. 268 del 14/08/2024, n. 52 del 10/02/2025 e n. 382 del 16/12/2025";*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- n. 211 del 29/05/2026 ad oggetto *"Attribuzione dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa "Direzione Professioni Sanitarie Distrettuale Forlì-Cesena" e conseguenti determinazioni relative agli Incarichi di Direzione di Struttura Complessa Afferenti alla Direzione Assistenziale";*

- n. 287 del 24/07/2026 ad oggetto *"Approvazione modifica mappature incarichi di funzione del Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) - Direzione Assistenziale e delle strutture organizzative delle aree dipartimentali Giuridico amministrativa, Servizi amministrativi di supporto ed Economico gestionale, di cui alla deliberazione n. 88 del 15/03/2024 e successive modificazioni".*

Richiamate inoltre le seguenti deliberazioni relative al conferimento, in esito all'espletamento delle relative procedure selettive, di incarichi di funzione afferenti alla Direzione Assistenziale, di cui alla mappatura soprarichiamata:

- n. 209 del 28/06/2024, n. 247 del 31/07/2024, n. 280 del 28/08/2024, n. 311 del 15/10/2024, n. 312 del 15/10/2024, n. 334 del 30/10/2024, n. 373 del 02/12/2024, n. 388 dell'11/12/2024, n. 424 del 31/12/2024, n. 429 del 31/12/2024, n. 44 del 30/01/2025, n. 45 del 30/01/2025, n. 74 del 26/02/2025, n. 78 del 28/02/2025, n. 131 del 24/04/2025, n. 171 del 27/05/2025, n.186 del 24/06/25, n. 249 del 27/08/2025, n. 276 del 24/9/2025, n. 317 del 28/10/2025, n. 343 del 26/11/25, n. 389 del 23/12/2025, n. 19 del 28/01/2026, n. 78 del 24/02/2026, n. 108 del 24/03/2026, n. 163 del 28/04/2026, n. 216 del 03/06/2026, n. 247 del 30/06/2026, n. 288 e n. 289 del 24/07/2026, n. 297 del 28/07/2026 e n. 315 del 25/08/2026.

Dato atto che:

- con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 3320 del 26/11/2025, si è proceduto, sulla base delle esigenze rappresentate dalla Direzione Assistenziale, all'avviso di selezioni interne di seguito indicato, pubblicato nel sito internet aziendale dal 26/11/2025 con scadenza del termine per la presentazione delle domande al 16/12/2025:
  - Avviso di selezioni interne per il conferimento, al personale del comparto, dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo sanitario, di incarico di funzione professionale: Professionista Specialista, riportato nella Tabella allegata all'avviso stesso, registrato in atti prot. n. 0303263/2025 del 26/11/2025;
- con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 541 del 26/02/2026, si è proceduto, sulla base delle esigenze rappresentate dalla Direzione Assistenziale, all'emissione dell'avviso di selezioni interne di seguito indicato, pubblicato nel sito internet aziendale dal 27/02/2026 con scadenza del termine per la presentazione delle domande al 19/03/2026:
  - Avviso di selezioni interne per il conferimento, al personale del comparto, dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo sanitario, degli incarichi di funzione organizzativa con coordinamento, riportati nella Tabella allegata all'avviso stesso, registrato in atti prot. n. 0055313/2026 del 27/02/2026;
- con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1356 del 13/05/2026, si è proceduto, sulla base delle esigenze rappresentate dalla Direzione Assistenziale, all'emissione degli avvisi di selezioni interne di seguito indicati, pubblicati nel sito internet aziendale dal 14/05/2026 con scadenza dei termini per la presentazione delle domande al 03/06/2026:
  - Avviso di selezioni interne per il conferimento, al personale del comparto, dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo sanitario, degli incarichi di funzione organizzativa con coordinamento, riportati nella Tabella allegata all'avviso stesso, registrato in atti prot. n. 0130895/2026 del 14/05/2026;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- Avviso di selezioni interne per il conferimento, al personale del comparto, dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo sanitario, degli incarichi di funzione professionale "Professionista Esperto", riportati nella Tabella allegata all'avviso stesso, registrato in atti prot. n. 0130892/2026 del 14/05/2026;

- con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1579 del 03/06/2026, si è proceduto, sulla base delle esigenze rappresentate dalla Direzione Assistenziale, alla riapertura termini dell'avviso di selezioni interne di seguito indicato, pubblicato nel sito internet aziendale dal 03/06/2026 con scadenza dei termini per la presentazione delle domande al 23/06/2026:

  - Riapertura termini avviso di selezioni interne per il conferimento, al personale del comparto, dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo sanitario, degli incarichi di funzione organizzativa con coordinamento, registrato in atti prot. n. 0149703/2026 del 03/06/2026;

- con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 2103 del 21/07/2026, si è proceduto, sulla base delle esigenze rappresentate dalla Direzione Assistenziale, all'emissione dell'avviso di selezioni interne di seguito indicato, pubblicato nel sito internet aziendale dal 22/07/2026 con scadenza del termine per la presentazione delle domande al 11/08/2026:

  - Avviso di selezioni interne per il conferimento, al personale del comparto, dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo sanitario, degli incarichi di funzione organizzativa con coordinamento, riportati nella Tabella allegata all'avviso stesso, registrato in atti prot. n. 0197394/2026 del 22/07/2026;

  - Avviso di selezioni interne per il conferimento, al personale del comparto, dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo sanitario, di incarichi di funzione professionale "Professionista Esperto", riportati nella Tabella allegata all'avviso stesso, registrato in atti prot. n. 0197396/2026 del 22/07/2026;

Preso e dato atto che entro il termine di scadenza previsto dai soprarichiamati avvisi di selezione hanno presentato domanda di partecipazione alle selezioni i candidati di cui ai verbali di ricezione in atti della Azienda di seguito riportati:

Avvisi di selezioni interne	*Verbale ricezione domande di partecipazione*
prot. n. 0303263/2025 del 26/11/2025	prot. n. 0322566/2025 del 18/12/2025
prot. n. 0055313/2026 del 27/02/2026	prot. n. 0079037/2026 del 20/03/2026
prot. n. 0130895/2026 del 14/05/2026	prot. n. 0151117/2026 del 04/06/2026
prot. n. 0130892/2026 del 14/05/2026	prot. n. 0151120/2026 del 04/06/2026
prot. n. 0149703/2026 del 03/06/2026	prot. n. 0173996/2026 del 29/06/2026
prot. n. 0197394/2026 del 22/07/2026	Prot. n. 0217474/2026 del 12/08/2026
prot. n. 0197396/2026 del 22/07/2026	Prot. n. 0217481/2026 del 12/08/2026

Precisato che:

- con specifiche comunicazioni in atti dell'Azienda sono state individuate le Commissioni delle selezioni interne soprarichiamate;

- come previsto dai richiamati avvisi di selezioni interne relativamente all'ammissione con riserva dei candidati, l'eventuale conferimento dell'incarico di funzione è subordinato allo scioglimento della suddetta riserva; pertanto non si procederà al conferimento degli incarichi di funzione ai candidati che, in esito agli accertamenti effettuati non risulteranno in possesso delle condizioni e dei requisiti previsti al punto 2) dei medesimi avvisi, anche se avranno sostenuto con esito positivo la relativa prova selettiva;

- la U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane ha provveduto ad inviare ai candidati non in possesso delle condizioni e requisiti per la partecipazione e il conferimento degli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

incarichi di funzione previsti dai relativi avvisi di selezioni interne, specifiche comunicazioni di non ammissione in atti dell'Azienda;

Preso atto degli esiti delle selezioni riguardanti gli incarichi di funzione riportati nelle Tabelle 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7 allegate al presente atto, come risulta dai verbali delle relative Commissioni (note in atti dell'Azienda richiamate in apposita colonna delle Tabelle stesse e conservati agli atti della U.O Gestione Giuridica Risorse Umane) che hanno proceduto all'espletamento delle specifiche selezioni mediante colloquio e valutazione dei curricula formativi e professionali attribuendo i relativi punteggi sulla base dei criteri stabiliti e individuando le relative graduatorie per come riportate nelle Tabelle stesse;

Dato atto che le suddette graduatorie sono state pubblicate nel sito internet aziendale e che alla data di adozione del presente provvedimento sono decorsi almeno 10 giorni dalla data di pubblicazione delle stesse;

Vista la nota della Direttrice FF Direzione Professioni Sanitarie Ospedaliera – Ravenna, nota prot. n. 0254793/2026 del 23/09/2026 con cui si chiede lo scorrimento della graduatoria dell'incarico di funzione codice MSPERA1017 di cui alla presente delibera, al fine di conferire l'incarico di funzione codice MSPERA1019 denominato *incarico di funzione professionale infermiere bed manager Ravenna*, resosi vacante a seguito della mobilità intraziendale e tenuto conto che permane la necessità di fornire la suddetta funzione.

Tenuto conto che tale incarico è identico per tipologia, denominazione, ambito, sede/U.O., fascia e quota economica, profilo professionale, a cui può essere conferito e aree di responsabilità all'incarico di funzione MSPERA1017.

Preso e dato atto che nella soprarichiamata graduatoria, risulta utilmente collocata al 2° posto la dipendente indicata nella Tabella n. 8 allegata al presente atto, Infermiere – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari del Ruolo Sanitario, che ha espresso formale accettazione, al citato incarico con nota prot. n. 0254785/2026 del 23/09/2026;

Preso atto, alla luce di quanto sopra rappresentato e di quanto stabilito al punto 9.2 del "vigente regolamento", che è possibile procedere alla attribuzione dell'incarico di funzione codice MSPERA1019, ricompreso nella Tabella n. 8 allegata al presente atto, alla dipendente indicata nell'apposita colonna della Tabelle stessa;

Preso atto che, con riferimento agli esiti delle suddette procedure selettive è ora possibile procedere all'attribuzione degli incarichi di funzione oggetto delle selezioni soprarichiamate, ricompresi nelle sopracitate Tabelle, ai dipendenti indicati nell'apposita colonna delle tabelle stesse;

Precisato che nelle Tabelle allegate al presente atto sono altresì riportati con riferimento a ciascun incarico oggetto di conferimento: tipologia, codice, afferenza, denominazione, sede/U.O., ruolo ed eventuale profilo professionale, fascia e valore economico annuo, livello di complessità, aree di responsabilità, eventuale numero area di aggregazione, graduatoria e decorrenza;

Dato atto che, rispetto ai dipendenti assegnatari di incarico, riportati nell'apposita colonna delle Tabelle allegate al presente atto, le valutazioni annuali di performance individuale, con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico, sono positive e dell'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa;

Precisato che:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- i suddetti incarichi di funzione vengono attribuiti con decorrenza indicata nell'apposita colonna delle Tabelle allegate al presente atto, per la durata di cinque anni; la durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato;
- l'accettazione da parte dell'assegnatario del relativo incarico di funzione comporta la contestuale cessazione della titolarità di eventuale incarico di funzione già attribuito;
- il contenuto delle aree di responsabilità dei suddetti incarichi, richiamate nell'apposita colonna delle Tabelle allegate al presente atto, sono quelle di cui ai rispettivi avvisi di selezioni interne in premessa riportati;
- per lo svolgimento dell'incarico di funzione al dipendente verrà corrisposto il trattamento economico costituito dalla indennità di funzione nella misura indicata nelle Tabelle allegate al presente atto;
- la mappatura degli incarichi di funzione di cui alle Tabelle allegate è stata individuata sulla base dell'attuale organizzazione, la cui evoluzione potrà essere oggetto di una eventuale rimodulazione o ridefinizione, ove dovessero intervenire esigenze di modifica nell'ambito del contesto organizzativo anche in seguito a processi di riorganizzazione aziendale;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce e dato atto, in relazione alla verifica presso i competenti uffici della U.O. Gestione Economica Risorse Umane, tenuto conto dello stato di attuazione della mappatura, della compatibilità della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento con le risorse dei Fondi contrattuali del personale del Comparto, ricomprese nel costo del personale del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

Vista la deliberazione n. 397 del 04/12/2023 ad oggetto "Attribuzione incarico dirigenziale di struttura semplice "Gestione procedure selettive delle risorse umane" afferente alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane";

Atteso che il Direttore proponente, il Responsabile di S.S. nonché il Responsabile del procedimento dichiarano di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Vista la deliberazione n. 257 del 25/07/2023 ad oggetto: "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenze delle articolazioni organizzative aziendali. Aggiornamento" e s.m. e i.

D E L I B E R A

1) di prendere atto degli esiti dei percorsi selettivi interni in premessa rappresentati volti all'affidamento al personale del comparto, degli incarichi di funzione afferenti alla Direzione Assistenziale riportati nelle Tabelle di seguito indicate, allegate quale parte integrante del presente atto, ai sensi del "Regolamento aziendale per la disciplina degli incarichi di posizione e funzione del personale del comparto" approvato con deliberazione n. 456 del 29/12/2023:

    - Tabella 1: incarico di funzione professionale: professionista specialista, personale del Comparto, Area Professionisti della Salute e dei Funzionari, di cui all'avviso di selezioni interne emesso con determinazione n. 3320 del 26/11/2025, bando prot. n. 0303263/2025 del 26/11/2025, scadenza termine per la presentazione delle domande 16/12/2025;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- Tabella 2: incarichi di funzione organizzativa con coordinamento, personale del Comparto, Area Professionisti della Salute e dei Funzionari, di cui all'avviso di selezioni interne emesso con determinazione n. 541 del 26/02/2026, bando prot. n. 0055313/2026 del 27/02/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 19/03/2026;

- Tabella 3: incarichi di funzione organizzativa con coordinamento, personale del Comparto, Area Professionisti della Salute e dei Funzionari, di cui all'avviso di selezioni interne emesso con determinazione n. 1356 del 13/05/2026, bando prot. n. 0130895/2026 del 14/05/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 03/06/2026;

- Tabella 4: incarichi di funzione professionale “Professionista Esperto”, personale del Comparto, Area Professionisti della Salute e dei Funzionari, di cui all'avviso di selezioni interne emesso con determinazione n. 1356 del 13/05/2026, bando prot. n. 0130892/2026 del 14/05/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 03/06/2026;

- Tabella 5: incarichi di funzione organizzativa con coordinamento, personale del Comparto, Area Professionisti della Salute e dei Funzionari, di cui all'avviso di selezioni interne emesso con determinazione n. 1579 del 03/06/2026, bando prot. n. 0149703/2026 del 03/06/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 23/06/2026;

- Tabella 6: incarichi di funzione organizzativa con coordinamento, personale del Comparto, Area Professionisti della Salute e dei Funzionari, di cui all'avviso di selezioni interne emesso con determinazione n. 2103 del 21/07/2026, bando prot. n. 0197394/2026 del 22/07/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 11/08/2026;

- Tabella 7: incarichi di funzione professionale “Professionista Esperto”, personale del Comparto, Area Professionisti della Salute e dei Funzionari, di cui all'avviso di selezioni interne emesso con determinazione n. 2103 del 21/07/2026, bando prot. n. 0197396/2026 del 22/07/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 11/08/2026;

2) di prendere atto altresì dell’attribuzione, in esito allo scorrimento di specifica graduatoria in corso di validità, dell’incarico di funzione codice MSPERA1019 denominato *incarico di funzione professionale infermiere esperto bed manager Ravenna*, riportato nella Tabella di seguito indicata, allegata quale parte integrante del presente atto, ai sensi del “Regolamento aziendale per la disciplina degli incarichi di posizione e funzione del personale del comparto” approvato con deliberazione n. 456 del 29/12/2023;

   - Tabella 8: incarichi di funzione professionale “Professionista Esperto”, personale del Comparto, Area Professionisti della Salute e dei Funzionari, di cui all'avviso di selezioni interne emesso con determinazione n. 2103 del 21/07/2026, bando prot. n. 0197396/2026 del 22/07/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 11/08/2026;

3) di procedere, sulla base delle motivazioni rappresentate nelle premesse del presente provvedimento e tenuto anche conto di quanto disposto ai punti precedenti, al conferimento degli incarichi di funzione riportati nelle Tabelle 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 allegate quale parte integrante del presente atto, ai dipendenti indicati nell’apposita colonna delle Tabelle stesse, ove sono altresì riportati con riferimento a ciascun incarico oggetto di conferimento: tipologia, codice, afferenza, denominazione, sede/U.O., ruolo, area e profilo professionale, fascia e valore economico annuo, livello di complessità,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

aree di responsabilità (dettagliate in ulteriori allegati richiamati nella apposita colonna della tabella stessa), eventuale numero area di aggregazione, graduatoria e decorrenza;

4) di precisare che:
   - gli incarichi di funzione in contesto vengono attribuiti con decorrenza indicata nell'apposita colonna delle Tabelle allegate al presente atto, per la durata di cinque anni; la durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato;
   - l'accettazione da parte dell'assegnatario del relativo incarico di funzione comporta la contestuale cessazione della titolarità di eventuale incarico di funzione già attribuito;
   - il contenuto delle aree di responsabilità dei suddetti incarichi, richiamate nell'apposita colonna delle Tabelle allegate al presente atto, sono quelle di cui agli avvisi di selezioni interne in premessa riportati;
   - per lo svolgimento dell'incarico di funzione al dipendente verrà corrisposto il trattamento economico costituito dalla indennità di funzione nella misura indicata nelle Tabelle allegate al presente atto.
   - la mappatura degli incarichi di funzione di cui alle tabelle allegate è stata individuata sulla base dell'attuale organizzazione, la cui evoluzione potrà essere oggetto di una eventuale rimodulazione o ridefinizione, ove dovessero intervenire esigenze di modifica nell'ambito del contesto organizzativo anche in seguito a processi di riorganizzazione aziendale;

5) di dare mandato all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane di procedere alla predisposizione di specifici disciplinari di incarico;

6) dato atto della compatibilità della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento con le risorse dei Fondi contrattuali del personale del Comparto, ricomprese nel costo del personale del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;

Di inviare il presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

Direzione Assistenziale
U. O. Gestione Giuridica Risorse Umane
U. O. Gestione Economica Risorse Umane
S. S. Relazioni Sindacali
S. S. Gestione Procedure Selettive Delle Risorse Umane
U.o. Direzione Delle Professioni Sanitarie Ospedaliera Cesena
U.o. Direzione Delle Professioni Sanitarie Ospedaliera Ravenna
U.o. Direzione Delle Professioni Sanitarie Ospedaliera Rimini
U.o. Direzione Delle Professioni Sanitarie Distrettuale Rimini
U.o. Direzione Delle Professioni Sanitarie Distrettuale Ravenna
U.o. Direzione Delle Professioni Sanitarie Distrettuale Fo-ce

Impronta digitale degli allegati:

aca8a04a68e64a61baf3f7136fa48094e485380d
90caa71665c75643ee990250539027022c2efc57
f375da1005b0d1dc61475158f7317e8cab963bd6
3bcebc616547d83b4c64f78ba7b58fa70911952b
41c9c51bc420ff3032393f88084d9baeb4e98f0c
89106d64a5003805892d47d342feaee63c7e6b09
e52b1b036a779271dce004d3956b9a4b0b5683ba

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

bf5c33983c7fcc13cd011dddeb3ee5d6fdf6bcfa

Il Responsabile Del Procedimento
Lucia Zanotti

Il Direttore U. O. Gestione Giuridica Risorse Umane
Dott.ssa Orietta Versari

Il Responsabile S. S. Gestione Procedure Selettive Delle Risorse Umane
Dott.ssa Martina Benzoni

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Gualandi

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Francesca Bravi

Il Direttore Generale
Dott. Tiziano Carradori

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Pubblicazione N. 3144/2026

Deliberazione n. 345 del 29/09/2026 ad oggetto:

CONFERIMENTO INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE ASSISTENZIALE IN ESITO ALL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURE SELETTIVE

Hash deliberazione: 39d3a66a17c74ec06aca4a972e3aa601e40a51f0

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 29/09/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Il presente atto è stato inviato in data 29/09/2026 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Deliberazione 345 del 29/09/2026
Documento firmato digitalmente da A.U.S.L della Romagna.
Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni.

TABELLA 1

INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE: PROFESSIONISTA SPECIALISTA
personale del comparto AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - ruolo SANITARIO
DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA RAVENNA

oggetto dell'avviso di selezioni interne emesso con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 3320 del 26/11/2025
bando prot. n. 0303263/2025 del 26/11/2025, scadenza termine per la presentazione delle domande 16/12/2025

AMBITO	TIPOLOGIA	CODICE	U.O. AFFERENZA	DENOMINAZIONE	SEDE/U.O.	AREA - PROFILO PROFESSIONALE - RUOLO SANITARIO	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ	FASCIA ECONOMICA	VALORE ECONOMICO	LIVELLO COMPLESSITÀ	VERBALE DELLA COMMISSIONE	GRADUATORIA	INCARICO CONFERITO A	DECORRENZA
RAVENNA	SPECIALISTA	MSPSRA0002	DIT RAVENNA	INC. DI FUNZIONE PROFESS. SPEC. RISCHIO INFETTIVO	RAVENNA	Area dei professionisti della salute- Funzionari - TUTTI	ALLEGATO 22_24	1	€ 4.030,00	Media	Protocollo N.0024239/2026 del 28/01/2026	1) FILIPPI GIULIA p. 44,84 2) C11305D8 p. 42,00 3) C11305D7 p. 40,65 4) C11305D3 p. 37,59 5) C11305D4 p. 35,30	FILIPPI GIULIA	01/10/2026

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Deliberazione 345 del 29/09/2026
Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni.

TABELLA 2

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO
personale del comparto AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - ruolo SANITARIO
DIREZIONI INFERMIERISTICHE E TECNICHE

oggetto dell'avviso di selezioni interne emesso con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 541 del 26/02/2026
bando prot. n. 0055313/2026 del 27/02/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 19/03/2026

AMBITO	TIPOLOGIA	CODICE	U.O. AFFERENZA	DENOMINAZIONE	SEDE/U.O.	AREA - PROFILO PROFESSIONALE - RUOLO SANITARIO	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ	FASCIA ECONOMICA	VALORE ECONOMICO	LIVELLO COMPLESSITÀ	VERBALE DELLA COMMISSIONE	GRADUATORIA	INCARICO CONFERITO A	DECORRENZA
RAVENNA	ORGANIZZATIVO	MSARA00013	DIT RAVENNA	COORDINAMENTO U.O. PRONTO SOCCORSO - LUGO	LUGO	Area del professionisti della salute - funzionari - INFERMIERE	ALLEGATO 4_24	3	€ 5.930,00	Media	Protocollo N.0100085/2026 del 13/04/2026	1) CONFICCONI MARIA GIULIA p. 43,55 2) C11540D92 p. 42,77 3) C11540D26 p. 42,00 4) C11540D14 p. 41,48 5) C11540D76 p. 37,00	CONFICCONI MARIA GIULIA	01/10/2026
RIMINI	ORGANIZZATIVO	MSARN00079	DIT RIMINI	COORDINAMENTO INFERMIERISTICO RADIOLOGIA MEDICA 1 - AMBITO RN	RIMINI	Area del professionisti della salute - funzionari - INFERMIERE	ALLEGATO 4_24	1	€ 4.030,00	Media	Protocollo N.0111543/2026 del 23/04/2026	1) SEBASTIANI GIULIA p. 47,30 2) C11540D61 p. 46,00 3) C11540D74 p. 42,38 4) C11540D75 p. 39,80 5) C11540D49 p. 39,09 6) C11540D2 p. 37,14 7) C11540D63 p. 35,19	SEBASTIANI GIULIA	01/10/2026

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Deliberazione 345 del 29/09/2026
Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni.

TABELLA 3

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO
personale del comparto AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - ruolo SANITARIO
DIREZIONE ASSISTENZIALE

oggetto dell'avviso di selezioni interne emesso con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1356 del 13/05/2026
bando prot. n. 0130895/2026 del 14/05/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 03/06/2026

AMBITO	TIPOLOGIA	CODICE	U.O. AFFERENZA	DENOMINAZIONE	SEDE/U.O.	AREA - PROFILO PROFESSIONALE - RUOLO SANITARIO	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ	FASCIA ECONOMICA	VALORE ECONOMICO	LIVELLO COMPLESSITÀ	VERBALE DELLA COMMISSIONE	GRADUATORIA	INCARICO CONFERITO A	DECORRENZA
RAVENNA	ORGANIZZATIVO	MSARA00122	DIT RAVENNA	COORDINAMENTO PROC.RIABILITATIVO OSPEDALE/TERRITORIO-LUGO	LUGO	Area dei professionisti della salute- Funzionari - FISIOTERAPISTA	Allegato 4_24	1	€ 4.030,00	Media	Protocollo N.0204012/2026 del 29/07/2026	1) MONTEFIORI JESSICA p. 47,50 2) C11943D62 p. 47,00 3) C11943D69 p. 37,90 4) C11943D23 p. 36,63	MONTEFIORI JESSICA	01/10/2026
RAVENNA	ORGANIZZATIVO	MSARA00167	DIT RAVENNA	COORDINAMENTO DH ONCOEMATOLOGIA LUGO-FAENZA	LUGO-FAENZA (RA)	Area dei professionisti della salute - Funzionari - INFERMIERE	Allegato 4_24	1	€ 4.030,00	Media	Protocollo N.0189778/2026 del 14/07/2026	1) ESPOSITO FRANCESCO p. 40,67 2) C11943D37 p. 39,95 3) C11943D46 p. 39,15	ESPOSITO FRANCESCO	01/10/2026

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Deliberazione 345 del 29/09/2026
Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni.

TABELLA 4

INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE "PROFESSIONISTA ESPERTO"
personale del comparto AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - ruolo sanitario
DIREZIONI INFERMIERISTICHE E TECNICHE

oggetto dell'avviso di selezioni interne emesso con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1356 del 13/05/2026
bando prot. n. 0130892/2026 del 14/05/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 3/06/2026

AMBITO	TIPOLOGIA	CODICE	U.O. AFFERENZA	DENOMINAZIONE	SEDE/U.O.	AREA - PROFILO PROFESSIONALE - RUOLO SANITARIO	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ	FASCIA ECONOMICA	VALORE ECONOMICO	LIVELLO COMPLESSITÀ	VERBALE DELLA COMMISSIONE	GRADUATORIA	INCARICO CONFERITO A	DECORRENZA
RAVENNA	PROFESSIONISTA ESPERTO	MSPERA1024	DIT RAVENNA	INFERMIERE CENTRO DISTURBI COGNITIVI DEMENZE - CDCD	RAVENNA	Area dei professionisti della salute - Funzionari - INFERMIERE	ALLEGATO PE1	1	€ 4.030,00	Media	Protocollo N.0205464/2026 del 30/07/2026	1) BABINI JESSICA p. 44,59 2) C11942D29 p. 39,50 3) C11942D38 p. 36,18	BABINI JESSICA	01/10/2026
RAVENNA	PROFESSIONISTA ESPERTO	MSPERA0051	DIT RAVENNA	INFERMIERE CASE MANAGER AREA MEDICA #13	MED SPEC CARD LUGO	Area dei professionisti della salute - Funzionari - INFERMIERE	ALLEGATO PE1	1	€ 4.030,00	Media	Protocollo N.0178753/2026 del 02/07/2026	1) GELLI ANDREA p. 43,74 2) C11942D51 p. 35,76 3) C11942D25 p. 31,10	GELLI ANDREA	01/10/2026

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Deliberazione 345 del 29/09/2026
Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005 e successive modificazioni.

TABELLA 5

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO
personale del comparto AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - ruolo SANITARIO
DIREZIONI INFERMIERISTICHE E TECNICHE

oggetto dell'avviso di selezioni interne emesso con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1356 del 13/05/2026, bando prot. n. 0130895/2026 del 14/05/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 03/06/2023 , i cui termini di presentazione domanda sono stati riaperti con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1579 del 03/06/2026, bando prot. n. 0149703/2026 del 03/06/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 23/06/2026

AMBITO	TIPOLOGIA	CODICE	U.O. AFFERENZA	DENOMINAZIONE	SEDE/U.O.	AREA - PROFILO PROFESSIONALE - RUOLO SANITARIO	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ	FASCIA ECONOMICA	VALORE ECONOMICO	LIVELLO COMPLESSITÀ	VERBALE DELLA COMMISSIONE	GRADUATORIA	INCARICO CONFERITO A	DECORRENZA
RIMINI	ORGANIZZATIVO	MSARN00092	DIT RIMINI	COORDINAMENTO DIAGNOSI SENOLOGICA E PREVENZIONE E SERVIZIO GENETICA - RIMINI	RIMINI	Area dei professionisti della salute - Funzionari - INFERMIERE - ASSISTENTE SANITARIO - TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA - OSTETRICA	Allegato 4_24	1	€ 4.030,00	Media	Protocollo N.0205093/2026 del 30/07/2026	1) FABBRI ELISA p. 47,00 2) C11943D47 p. 44,36 3) C11943D55 p. 43,98 4) C12054D22 p. 40,50 5) C12054D23 p. 40,42 6) C12054D21 p. 39,93 7) C12054D29 p. 37,62 8) C12054D26 p. 34,73	FABBRI ELISA	01/10/2026
RAVENNA	ORGANIZZATIVO	MSARA00042	DIT RAVENNA	COORDINAMENTO DEGENZA RIABILITAZIONE INTENSIVA ED ESTENSIVA LUGO	LUGO	Area dei professionisti della salute- Funzionari - FISIOTERAPISTA - INFERMIERE- LOGOPEDISTA	Allegato 4_24	2	€ 5.130,00	Media	Protocollo N.0205623/2026 del 30/07/2026	1) SCIASCIA CHIARA p. 42,98 2) C11943D69 p. 37,09	SCIASCIA CHIARA	01/10/2026

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Deliberazione 345 del 29/09/2026
Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni.

TABELLA 6

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO
personale del comparto AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - ruolo sanitario
afferenti alla DIREZIONE ASSISTENZIALE

oggetto dell'avviso di selezioni interne emesso con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 2103 del 21/07/2026
bando prot. n. 0197394/2026 del 22/07/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 11/08/2026

AMBITO	TIPOLOGIA	CODICE	U.O. AFFERENZA	DENOMINAZIONE	SEDE/U.O.	AREA - PROFILO PROFESSIONALE - RUOLO SANITARIO	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ	FASCIA ECONOMICA	VALORE ECONOMICO	LIVELLO COMPLESSITÀ	VERBALE DELLA COMMISSIONE	GRADUATORIA	INCARICO CONFERITO A	DECORRENZA
CESENA	ORGANIZZATIVO	MSAFO00083	DIT CESENA	COORDINAMENTO CENTRALE TRASPORTI SECONDARI	CESENA	Area del professionisti della salute - funzionari - INFERMIERE	ALLEGATO 4_24	1	€ 4.030,00	Media	Protocollo N.0236335/2026 del 04/09/2026	1) POLI NICOLAS p. 47,00 2) C12257D29 p. 44,00	POLI NICOLAS	01/10/2026

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Deliberazione 345 del 29/09/2026
Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni.

TABELLA 7

INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE "PROFESSIONISTA ESPERTO"
personale del comparto AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI
afferenti alla DIREZIONE ASSISTENZIALE

oggetto dell'avviso di selezioni interne emesso con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 2103 del 21/07/2026
bando prot. n. 0197396/2026 del 22/07/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 11/08/2026

AMBITO	TIPOLOGIA	CODICE	U.O. AFFERENZA	DENOMINAZIONE	SEDE/U.O.	AREA - PROFILO PROFESSIONALE - RUOLO SANITARIO	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ	FASCIA ECONOMICA	VALORE ECONOMICO	LIVELLO COMPLESSITÀ	VERBALE DELLA COMMISSIONE	GRADUATORIA	INCARICO CONFERITO A	DECORRENZA
CESENA	INCARICO PROFESSIONISTA ESPERTO	MSPECE0015	DIT CESENA	RESPONSABILE ATTIVITÀ DIDATTICHE PROFESSIONALIZZANTI FISIOTERAPIA	CESENA	Area del professionisti della salute - funzionari FISIOTERAPISTA	ALLEGATO 13_24	5	€ 8.680,00	Media	Protocollo N.0243109/2026 del 11/09/2026	1) GATTI ELISA p. 47,90 2) C12258D15 p. 41,50 3) C12258D16 p. 39,52	GATTI ELISA	01/10/2026
RAVENNA	INCARICO PROFESSIONISTA ESPERTO	**MSPERA1017** (ex MSPERA0017)	DIT RAVENNA	INC. DI FUNZIONE PROFESSIONALE INFERMIERE ESPERTO BED MANAGER RAVENNA	RAVENNA	Area dei professionisti della salute - Funzionari - INFERMIERE	ALLEGATO 19_24	1	€ 4.030,00	Media	Protocollo N.0237562/2026 del 07/09/2026	1) NATALE SIMONETTA ROSINA p. 43,00 2) C12258D7 p. 41,29	NATALE SIMONETTA ROSINA	12/10/2026

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Deliberazione 345 del 29/09/2026
Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni.

TABELLA 8 (SCORRIMENTO)

INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE "PROFESSIONISTA ESPERTO"
personale del comparto AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI
afferenti alla DIREZIONE ASSISTENZIALE

oggetto dell'avviso di selezioni interne emesso con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 2103 del 21/07/2026
bando prot. n. 0197396/2026 del 22/07/2026, scadenza termine per la presentazione delle domande 11/08/2026

AMBITO	TIPOLOGIA	CODICE	U.O. AFFERENZA	DENOMINAZIONE	SEDE/U.O.	AREA - PROFILO PROFESSIONALE - RUOLO SANITARIO	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ	FASCIA ECONOMICA	VALORE ECONOMICO	LIVELLO COMPLESSITÀ	VERBALE DELLA COMMISSIONE	GRADUATORIA	INCARICO CONFERITO A	DECORRENZA
RAVENNA	INCARICO PROFESSIONISTA ESPERTO	MSPERA1019	DIT RAVENNA	INC. DI FUNZIONE PROFESSIONALE INFERMIERE ESPERTO BED MANAGER RAVENNA	RAVENNA	Area dei professionisti della salute - Funzionari - INFERMIERE	ALLEGATO 19_24	1	€ 4.030,00	Media	Protocollo N.0237562/2026 del 07/09/2026	1) NATALE SIMONETTA ROSINA p. 43,00 *(già assegnato codice MSPERA1017)* 2) **GIOVANNARDI FEDERICA** p. 41,29	GIOVANNARDI FEDERICA	12/10/2026

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Deliberazione 345 del 29/09/2026
Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni.