



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

AOO: AUSLROMAGNA

Registro: Deliberazione

N. 57

Data: 09/02/2023

Oggetto: APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA MOBILITA' INTRA-AZIENDALE PERSONALE COMPARTO DEL RUOLO SANITARIO E TECNICO ASSISTENZIALE"

Sottoscritto digitalmente da:

- Tiziano Carradori (Il Direttore Generale);
- Con il parere favorevole di Francesca Bravi (Il Direttore Sanitario);
- Con il parere favorevole di Agostina Aimola (Il Direttore Amministrativo);
- Orietta Versari (Il Direttore/Responsabile) U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
- Martina Benzoni (Il Responsabile del Procedimento);

Classifica: 1.4.4 Regolamenti / Disposizioni organizzative

ELENCO DOCUMENTI

DESCRIZIONE	IMPRONTA
2023-DL2023-68329109-PROV-DEL_Report_68329109_20230208103539[1]_3.doc	330f53845519cf365a6dcb39b7166c5525f76db302b22b57b2eed31dbf4990ec
Regolamento mobilità tra ambiti.pdf	ae1a5ea98d82d624952f62a32a38e51489d684dca30001fbb30c43263cf29d2c

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO: APPROVAZIONE “REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA MOBILITA’ INTRA-AZIENDALE PERSONALE COMPARTO DEL RUOLO SANITARIO E TECNICO ASSISTENZIALE”

Visti e richiamati:

- Il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. ad oggetto “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421;
- il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. ad oggetto “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.”;
- la deliberazione n. 414 del 15.05.2015 di adozione dell’Atto Aziendale dell’Azienda USL della Romagna e la deliberazione n. 70 del 01.03.2022 ad oggetto “Atto Aziendale dell’Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna. Aggiornamento”;
- la deliberazione n. 524 del 7.7.2015 ad oggetto “Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell’atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna” e le successive deliberazioni riferite all’assetto organizzativo aziendale;
- la deliberazione n. 434 del 25.11.2021 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dipartimentale e le strutture complesse ad esso afferenti, a modifica e superamento di ogni altra precedente e diversa determinazione in merito;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. area Comparto del SSN;
- le Linee guida disciplinanti la mobilità volontaria del personale area comparto nell’Azienda Sanitaria Locale della Romagna di cui al verbale di concertazione sottoscritto tra Ausl della Romagna e le Rappresentanze Sindacali Area Comparto, in data 15 luglio 2014;
- la Procedura “Accoglienza, Valutazione e Inserimento del personale dipendente del comparto sanitario/tecnico neoassunto/neo inserito” PA P02 DIT rev.1 del 15.10.2020;
- la Deliberazione n. 54 del 03/03/2021 ad oggetto “Approvazione “Regolamento aziendale per la disciplina delle assegnazioni personale area comparto”;

Considerato che, al fine di stabilire i meccanismi di gestione della mobilità intra-aziendale tra i quattro ambiti dell’Azienda USL della Romagna (Cesena, Forlì, Ravenna Rimini) dei dipendenti a tempo indeterminato area comparto del ruolo sanitario e del ruolo tecnico assistenziale afferenti alla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale, si è provveduto alla definizione di specifico Regolamento aziendale;

Dato atto che il suddetto Regolamento per la disciplina della mobilità intra-aziendale – personale Comparto del ruolo sanitario e tecnico assistenziale dell’Azienda USL della Romagna, è stato oggetto del verbale di intesa del 05/01/2023 tra l’Azienda USL della Romagna e le Organizzazioni Sindacali Area Comparto Sanità e la RSU Aziendale;

Dato in particolare atto che il suddetto Regolamento risponde alle finalità di:

- valorizzare le risorse professionali, favorendo un'ottimale distribuzione del personale affinché ogni dipendente possa operare possibilmente nella sede ritenuta più consona, in relazione alle proprie esigenze professionali, personali, familiari e sociali;
- mantenere gli adeguati livelli occupazionali in relazione alle esigenze organizzative dei servizi, a garanzia della qualità e della sicurezza del lavoro;

Precisato che l'adozione del Regolamento oggetto del presente provvedimento supera ogni diversa disposizione e procedura aziendale riferita all'oggetto del Regolamento stesso ed, in particolare, cessano di avere efficacia le disposizioni precedenti di cui alle *“Linee guida disciplinanti la mobilità volontaria del personale del Comparto nell'Azienda Sanitaria Locale della Romagna” di cui al verbale di concertazione siglato tra l'Azienda e le Rappresentanze Sindacali Area Comparto in data 15 luglio 2014*” sopra richiamate;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali nonché la non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce,

Vista la deliberazione n. 342 del 20.09.2018 ad oggetto “Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali” e s.m. e i.;

D E L I B E R A

- 1) di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il “Regolamento per la disciplina della mobilità intra-aziendale – personale comparto del ruolo sanitario e tecnico assistenziale” afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica dell'Azienda USL della Romagna, nel testo allegato al presente atto di n. 6 pagine;
- 2) di precisare che l'adozione del Regolamento oggetto del presente provvedimento supera ogni diversa disposizione e procedura aziendale riferita all'oggetto del Regolamento stesso ed, in particolare, cessano di avere efficacia le disposizioni precedenti di cui alle *“Linee guida disciplinanti la mobilità volontaria del personale del Comparto nell'Azienda Sanitaria Locale della Romagna” di cui al verbale di concertazione siglato tra l'Azienda e le Rappresentanze Sindacali Area Comparto in data 15 luglio 2014*” richiamate in premessa;
- 3) di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;

5) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

- DIRETTORE AMMINISTRATIVO
- DIRETTORE SANITARIO
- DIREZIONE TECNICA INFERMIERISTICA E TECNICA
- U.O. FORMAZIONE E VALUTAZIONE RISORSE UMANE
- U.O. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE
- U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE
- U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE
- U.O. RELAZIONI SINDACALI;

Allegati.

- Regolamento per la disciplina della mobilità intra-aziendale – personale comparto del ruolo sanitario e tecnico assistenziale afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale in n. 6 pagine.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Martina Benzoni

Il Direttore
U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane
Dott.ssa Orietta Versari

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Agostina Aimola

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Francesca Bravi

Il Direttore Generale
Dott. Tiziano Carradori

Pubblicazione N. 462

Deliberazione n. 57 del 09/02/2023 ad oggetto:

APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA MOBILITA' INTRA-AZIENDALE PERSONALE COMPARTO DEL RUOLO SANITARIO E TECNICO ASSISTENZIALE"

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 09/02/2023 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

- Atto soggetto al controllo della Regione

NO

Il presente atto è stato inviato in data 09/02/2023 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)